

MARCELO BELTRÃO SIQUEIRA
PREFEITO

JOSÉ ENÉAS DA COSTA GAMA
VICE-PREFEITO

QUITÉRIA MAGNA DOS SANTOS
CONTROLADOR

WANDERLEA SILVA NUNES
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

MAYKON BELTRÃO LIMA SIQUEIRA
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE SAÚDE

ERIJANE GONÇALVES CASTRO
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DA
PINDORAMA

MARCOS BELTRÃO LIMA SIQUEIRA
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

RICARDO MANOEL MENDONÇA CURVÉLLO
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE CULTURA

FABRÍCIO JOSÉ GUIMARÃES GAMA
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E DA IGUALDADE
RACIAL

RODRIGO ROCHA FARIAS
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE GOVERNO

LUANA SPOTORNO GONZALES
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

GUTTEMBERG BRÊDA SOBRINHO
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO

GEYSON JANUÁRIO DA SILVA
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E
SUPRIMENTOS

MAYCON VICTOR GOMES DOS SANTOS
PROCURADOR

DALMO DE SOUZA PORTO
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

CINTYA ALVES DA SILVA VASCONCELOS
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANTÔNIO VICTOR PEREIRA DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE AGRICULTURA

CELIA MARIA GUIMARÃES GAMA
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E
MULHER

LUANA BARBALHO TENÓRIO AYRES
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

LUCIANO CAVALCANTE SILVA MACHADO
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

SAMUEL NUNES DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E PROJETOS
ARQUITETÔNICOS

ADGER DA ROCHA MARIA JÚNIOR
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA

JOSÉ EDSON DOS SANTOS
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE TURISMO E ORDENAMENTO PÚBLICO

TILES HENRIQUE SIQUEIRA DE LEMOS
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E ECONOMIA
SOLIDÁRIA

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

DECRETOS

**EXTRATO DO TERMO DE EMPENHO N° 2123
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 025/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0185456/2024**

Processo Administrativo nº. **0185456/2024**. Termo de Empenho nº **2123**. Objeto: Dispensa de licitação para **AQUISIÇÃO DE PROJETORES E TELAS DE PROJEÇÃO**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura de Coruripe/AL. Base legal: inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021. Contratante: **MUNICÍPIO DE CORURIPE-AL**, CNPJ: 12.264.230/0001-47, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CORURIPE/AL**. Contratada: **CENTER INFORMÁTICA COMÉRCIO ELETRÔNICO LTDA**, CNPJ N° 40.502.737/0001-27, Data da Assinatura: 23 de dezembro de 2024.

WANDERLÉA SILVA NUNES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Registro N°: 06191

PORTARIAS

**PORTARIA INTERNA Nº 35/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185459/2024
EMPENHO Nº 2124**

**DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o servidor, **EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA** - Matrícula nº **52.470**, que representará a Secretaria Municipal de Cultura, no **Empenho nº 2124**, perante a boa execução do objeto pactuado, exercendo as seguintes atividades:

I - Acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual, indicando dia, mês e ano, nome(s) do(s) funcionário(s) eventualmente envolvido(s) e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos porventura observados;

II - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade na execução contratual, emitir notificações à contratada, determinando prazo para que proceda à correção;

III - Informar ao gestor do contrato ou autoridade competente, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para a adoção das medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

IV - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do instrumento contratual nas datas aprazadas, comunicar o fato imediatamente ao gestor do contrato;

V - Colaborar com o gestor do contrato, mediante solicitação, sobre questões pertinentes à execução do pacto.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

Wanderléa Nunes da Silva
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO

Eu, EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA - Matrícula nº **52.470, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes.**

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA
Servidor – Mat.: 52470

Registro Nº: 06192

**PORTARIA INTERNA Nº 36/2024
Processo Administrativo nº 0185462/2024
EMPENHO Nº 2125**

**DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o servidor, **EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA**, Matrícula nº **52.470**, que representará a Secretaria Municipal de Cultura, no **Empenho nº 2125**, perante a boa execução do objeto pactuado, exercendo as seguintes atividades:

I - Acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual, indicando dia, mês e ano, nome(s) do(s) funcionário(s) eventualmente envolvido(s) e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos porventura observados;

II - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade na execução contratual, emitir notificações à contratada, determinando prazo para que proceda à correção;

III - Informar ao gestor do contrato ou autoridade competente, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para a adoção das medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

IV - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do instrumento contratual nas datas aprazadas, comunicar o fato imediatamente ao gestor do contrato;

V - Colaborar com o gestor do contrato, mediante solicitação, sobre questões pertinentes à execução do pacto.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

WANDERLÉA NUNES DA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO

Eu, EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA, Matrícula nº 52.470, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA
Servidora – Matricula nº 52470

Registro Nº: 06193

**PORTARIA INTERNA Nº 37/2024
Processo Administrativo nº 0185456/2024
EMPENHO Nº 2123**

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o servidor, **EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA**, Matrícula nº **52.470**, que representará a Secretaria Municipal de Cultura, no **Empenho nº 2123**, perante a boa execução do objeto pactuado, exercendo as seguintes atividades:

- I** - Acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual, indicando dia, mês e ano, nome(s) do(s) funcionário(s) eventualmente envolvido(s) e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos porventura observados;
 - II** - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade na execução contratual, emitir notificações à contratada, determinando prazo para que proceda à correção;
 - III** - Informar ao gestor do contrato ou autoridade competente, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para a adoção das medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;
 - IV** - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do instrumento contratual nas datas aprazadas, comunicar o fato imediatamente ao gestor do contrato;
 - V** - Colaborar com o gestor do contrato, mediante solicitação, sobre questões pertinentes à execução do pacto.
- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

WANDERLÉA NUNES DA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO

Eu, EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA, Matrícula nº 52.470, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA
Servidora – Matricula nº 52470

Registro Nº: 06194

PORTARIA INTERNA Nº 38/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185460/2024
EMPENHO Nº 2126

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:
Art. 1º - Fica designado o servidor, **EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA - Matrícula nº 52.470**, que representará a Secretaria Municipal de Cultura, no **Empenho nº 2126**, perante a boa execução do objeto pactuado, exercendo as seguintes atividades:

- I** - Acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual, indicando dia, mês e ano, nome(s) do(s) funcionário(s) eventualmente envolvido(s) e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos porventura observados;
 - II** - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade na execução contratual, emitir notificações à contratada, determinando prazo para que proceda à correção;
 - III** - Informar ao gestor do contrato ou autoridade competente, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para a adoção das medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;
 - IV** - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do instrumento contratual nas datas aprazadas, comunicar o fato imediatamente ao gestor do contrato;
 - V** - Colaborar com o gestor do contrato, mediante solicitação, sobre questões pertinentes à execução do pacto.
- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

Wanderléa Nunes da Silva
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO

Eu, EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA - Matrícula nº 52.470, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA
Servidor – Mat.: 52470

Registro Nº: 06195

PORTRARIA INTERNA Nº 39/2024 PROCESSO Nº 185454/2024 EMPENHO Nº 2127

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o servidor, **EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA - Matrícula nº 52470**, que representará a Secretaria Municipal de Cultura, no **Empenho nº 2127**, perante a boa execução do objeto pactuado, exercendo as seguintes atividades:

I - Acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual, indicando dia, mês e ano, nome(s) do(s) funcionário(s) eventualmente envolvido(s) e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos porventura observados;

II - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade na execução contratual, emitir notificações à contratada, determinando prazo para que proceda à correção;

III - Informar ao gestor do contrato ou autoridade competente, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para a adoção das medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

IV - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do instrumento contratual nas datas aprazadas, comunicar o fato imediatamente ao gestor do contrato;

V - Colaborar com o gestor do contrato, mediante solicitação, sobre questões pertinentes à execução do pacto.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

Wanderléa Nunes da Silva
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO

Eu, EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA - Matrícula nº 52470, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes.

Coruripe/AL, em 23 de dezembro de 2024

EMYLLY KESSIA DOS SANTOS SILVA LIMA
Servidora – Mat.: 52470

Registro Nº: 06196

EXTRATOS

EXTRATO DO TERMO DE EMPENHO N° 2124/2024 DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 021/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0185459/2024

Processo Administrativo nº. **0185459/2024**. Termo de Empenho nº **2124/2024**. Objeto: Dispensa de licitação para **Aquisição de Impressora multifuncional destinada ao atendimento de uma das ações previstas no plano de ação para execução de Lei Paulo Gustavo**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura de Coruripe/AL. Base legal: inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021. Contratante: **MUNICÍPIO DE CORURIPE-AL**, CNPJ: 12.264.230/0001-47, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CORURIPE/AL**. Contratada: **CENTER INFORMÁTICA COMERCIO ELETRONICO LTDA**, CNPJ Nº 40.502.737/0001-27, Data da assinatura: 23 de dezembro de 2024.

WANDERLÉA NUNES DA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Registro Nº: 06187

EXTRATO DO TERMO DE EMPENHO Nº 2127
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185454/2024

Processo Administrativo nº. **0185454/2024**. Termo de Empenho nº **2127**. Objeto: Dispensa de licitação para **AQUISIÇÃO DE LONGARINAS (ACOMODAÇÕES)**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura de Coruripe/AL. Base legal: inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021. Contratante: **MUNICÍPIO DE CORURIPE-AL**, CNPJ: 12.264.230/0001-47, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CORURIPE/AL**. Contratada: **E G C MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI**, CNPJ Nº 25.315.842/0001-63, Data da Assinatura: 23 de dezembro de 2024.

WANDERLÉA SILVA NUNES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Registro Nº: 06188

EXTRATO DO TERMO DE EMPENHO Nº 2126
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 023/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185460/2024

Processo Administrativo nº. **0185460/2024**. Termo de Empenho nº **2126**. Objeto: Dispensa de licitação para **Aquisição de Pipoqueira (Utensílios) destinada ao cineclube de Coruripe/AL**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura de Coruripe/AL. Base legal: inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021. Contratante: **MUNICÍPIO DE CORURIPE-AL** CNPJ: 12.264.230/0001-47, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CORURIPE/AL**. Contratada: **E G C MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA**, CNPJ Nº 25.315.842/0001-63, Data da Assinatura: 23 de dezembro de 2024.

WANDERLÉA NUNES DA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Registro Nº: 06189

EXTRATO DO TERMO DE EMPENHO Nº 2125
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 024/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185462/2024

Processo Administrativo nº. **0185462/2024**. Termo de Empenho nº **2125**. Objeto: Dispensa de licitação para **AQUISIÇÃO DE CÂMERA FOTOGRÁFICA E FILMADORA**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura de Coruripe/AL. Base legal: inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021. Contratante: **MUNICÍPIO DE CORURIPE-AL**, CNPJ: 12.264.230/0001-47, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CORURIPE/AL**. Contratada: **CENTER INFORMÁTICA COMÉRCIO ELETRÔNICO LTDA**, CNPJ Nº 40.502.737/0001-27, Data da Assinatura: 23 de dezembro de 2024.

WANDERLÉA SILVA NUNES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Registro Nº: 06190