

**MARCELO BELTRÃO SIQUEIRA**  
PREFEITO**JOSÉ ENÉAS DA COSTA GAMA**  
VICE-PREFEITO**QUITÉRIA MAGNA DOS SANTOS**  
CONTROLADOR**WANDERLEA SILVA NUNES**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**MAYKON BELTRÃO LIMA SIQUEIRA**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE SAÚDE**ERIJANE GONÇALVES CASTRO**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DA  
PINDORAMA**MARCOS BELTRÃO LIMA SIQUEIRA**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL**RICARDO MANOEL MENDONÇA CURVÊLLO**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE CULTURA**FABRÍCIO JOSÉ GUIMARÃES GAMA**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E DA IGUALDADE  
RACIAL**RODRIGO ROCHA FARIAS**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE GOVERNO**LUANA SPOTORNO GONZALES**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**GUTTEMBERG BRÊDA SOBRINHO**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO**GEYSON JANUÁRIO DA SILVA**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E  
SUPRIMENTOS**MAYCON VICTOR GOMES DOS SANTOS**  
PROCURADOR**DALMO DE SOUZA PORTO**  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL**CINTYA ALVES DA SILVA VASCONCELOS**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**ANTÔNIO VICTOR PEREIRA DE OLIVEIRA**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE AGRICULTURA**CELIA MARIA GUIMARÃES GAMA**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E  
MULHER**LUANA BARBALHO TENÓRIO AYRES**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO**LUCIANO CAVALCANTE SILVA MACHADO**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E  
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**SAMUEL NUNES DE OLIVEIRA**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E PROJETOS  
ARQUITETÔNICOS**ADGER DA ROCHA MARIA JÚNIOR**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA**JOSÉ EDSON DOS SANTOS**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE TURISMO E ORDENAMENTO PÚBLICO**TILES HENRIQUE SIQUEIRA DE LEMOS**  
SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E ECONOMIA  
SOLIDÁRIA

---

**GABINETE DO PREFEITO**

---

**DECRETOS****DECRETO Nº 1.312/2023**

**Revoga o Decreto Municipal nº 1.304/2023, que dispõe sobre o regime de transição de que trata o art. 191 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da Administração Pública do Poder Executivo Municipal.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CORURIPE, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município,**

considerando a edição da Medida Provisória nº 1.167/2023, que alterou a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para prorrogar a possibilidade de uso da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dos art. 1º a art. 47-A da Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011;

considerando a possibilidade da Medida Provisória nº 1.167/2023 não ser convertida em lei, posto que ainda será apreciada pelo Congresso Nacional;

considerando a necessidade de proporcionar maior segurança jurídica para que este Município possa programar suas atividades administrativas,

## **D E C R E T A**

**Art. 1º** - Fica revogado o Decreto Municipal nº 1.304/2023.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE CORURIBE, em 15 de junho de 2023.

**MARCELO BELTRÃO SIQUEIRA**  
*Prefeito*

Registro Nº: 02789

---

### **CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

---

#### **PORTARIAS**

#### **PORTARIA INTERNA Nº 024/2023**

**DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 039/2023 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E DA MULHER DE CORURIBE/AL, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:**

**Art. 1º** - Designar a servidora **Lusicleide Pereira Rodrigues**, portador do CPF Nº **304.554.994-20**, Matrícula: **1108** para exercer as atividades de fiscalização e controle das ações pertinentes às contratações decorrentes da Ata de Registro de Preço nº **039/2023**, oriunda do Pregão Eletrônico nº **027.01/2023**, bem como as atividades de orientação prevista nesta Portaria, devendo ainda:

I.

Anotar de forma organizada, em registro próprio e em ordem cronológica, todas as ocorrências relacionadas com execução do contrato conforme o disposto nos §1º e 2º do art. 67 da Lei 8.666, de 1993.

- II. Conferir o cumprimento do objeto e demais obrigações pactuadas, especialmente o atendimento às especificações atinentes ao objeto e sua garantia, bem como os prazos fixados no contrato, visitando o local onde o contrato esteja sendo executado e registrando os pontos críticos encontrados, inclusive com a produção de provas, datando, assinando e colhendo a assinatura do preposto da contratada para instruir possível procedimento de sanção contratual.
- III. Comunicar ao Gestor do Contrato sobre o descumprimento, pela contratada, de quaisquer das obrigações passíveis de rescisão contratual e/ou aplicação de penalidades;
- IV. Recusar os serviços executados em desacordo com o pactuado e determinar desfazimento, ajustes ou correções;
- V. Receber, provisórias ou definitivamente, o objeto do contrato sob a sua responsabilidade, mediante termo de circunstanciado ou recibo, assinado pelas partes, de acordo com o art. 73 da Lei nº 8.666, de 1993, recusando, de logo, objetos que não correspondam ao contratado;
- VI. Analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- VII. Verificar as condições de habilitação;
- VIII. Encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- IX. Comunicar à Administração eventual subcontratação da execução, sem previsão contratual ou sem conhecimento da Administração;
- X. Zelar para que o contratado registre as ocorrências referidas no item anterior no Diário de Obra, com vista a compor o processo e servir como documento para dirimir dúvidas e embasar informações acerca de eventuais reivindicações futuras.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Coruripe/AL, 13 de junho de 2023.

**CÉLIA MARIA GUIMARÃES GAMA**  
Secretária Municipal de Assistência Social, do Trabalho e da Mulher.

**CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO**

Eu, **Lusicleide Pereira Rodrigues**, portador do CPF Nº 304.554.994-20, Matrícula 1108, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

**Lusicleide Pereira Rodrigues**  
**Matrícula nº 1108**

**PORTARIA INTERNA Nº\_023/2023**

**DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAL DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 038/2023 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E DA MULHER DE CORURIPE/AL, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:**

**Art. 1º** - Designar a servidora **Lusicleide Pereira Rodrigues**, portador do CPF Nº **304.554.994-20**, Matrícula: **1108** para exercer as atividades de fiscalização e controle das ações pertinentes às contratações decorrentes da Ata de Registro de Preço nº **038/2023**, oriunda do Pregão Eletrônico nº **027.01/2023**, bem como as atividades de orientação prevista nesta Portaria, devendo ainda:

- I. Anotar de forma organizada, em registro próprio e em ordem cronológica, todas as ocorrências relacionadas com execução do contrato conforme o disposto nos §1º e 2º do art. 67 da Lei 8.666, de 1993.
- II. Conferir o cumprimento do objeto e demais obrigações pactuadas, especialmente o atendimento às especificações atinentes ao objeto e sua garantia, bem como os prazos fixados no contrato, visitando o local onde o contrato esteja sendo executado e registrando os pontos críticos encontrados, inclusive com a produção de provas, datando, assinando e colhendo a assinatura do preposto da contratada para instruir possível procedimento de sanção contratual.
- III. Comunicar ao Gestor do Contrato sobre o descumprimento, pela contratada, de quaisquer das obrigações passíveis de rescisão contratual e/ou aplicação de penalidades;
- IV. Recusar os serviços executados em desacordo com o pactuado e determinar desfazimento, ajustes ou correções;
- V. Receber, provisórias ou definitivamente, o objeto do contrato sob a sua responsabilidade, mediante termo de circunstanciado ou recibo, assinado pelas partes, de acordo com o art. 73 da Lei nº 8.666, de 1993, recusando, de logo, objetos que não correspondam ao contratado;
- VI. Analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- VII. Verificar as condições de habilitação;
- VIII. Encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- IX. Comunicar à Administração eventual subcontratação da execução, sem previsão contratual ou sem conhecimento da Administração;
- X. Zelar para que o contratado registre as ocorrências referidas no item anterior no Diário de Obra, com vista a compor o processo e servir como documento para dirimir dúvidas e embasar informações acerca de eventuais reivindicações futuras.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Coruripe/AL, 13 de junho de 2023.

**CÉLIA MARIA GUIMARÃES GAMA**

Secretária Municipal de Assistência Social, do Trabalho e da Mulher.

**CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO**

Eu, **Lusicleide Pereira Rodrigues, portador do CPF Nº 304.554.994-20, Matrícula 1108**, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

**Lusicleide Pereira Rodrigues**  
**Matrícula nº 1108**

Registro Nº: 02797

**EXTRATOS**

**AVISO DE ABERTURA DE PRAZO RECURSAL  
TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2023**

**O MUNICÍPIO DE CORURIPE/AL, ESTADO DE ALAGOAS** por meio da sua Comissão Permanente de Licitação (COPEL), torna público a abertura de prazo para interposição de recurso referente à habilitação ou inabilitação de licitantes da **TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2022**, Processo Administrativo nº 0018204/2022, do tipo menor preço global, tendo por objeto a **contratação de empresa especializada para execução de saldo remanescente da obra de construção de um centro de produtos artesanais, no Povoado Mangabeira, Coruripe/AL, para fins de atendimento ao Convênio nº 5.013.00/2016/MDR/CAIXA – SIC. nº 836167/2016, firmado com a Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba – CODEVASF, mediante o regime de execução de empreitada por preços unitários**, tendo em vista que foi finalizada a análise técnica das propostas de preços apresentadas pelas empresas seguindo a ordem classificatória: **1º BRITO E REGO BARROS LOCACOES, COMERCIO E SERVIÇOS LTDA** CNPJ sob o nº 20.664.378/0001-05, **2º INOVE CONSTRUÇÕES EIRELI**, **3º CONSTRUTORA TERRA NORDESTE EIRELI** CNPJ sob o nº 05.541.344/0001-21, CNPJ sob o nº 18.818.196/0001-91 e **4º INOVA CONSTRUÇÕES, SERVIÇOS E TELECOMUNICAÇÕES LTDA – EPP** CNPJ sob o nº 28.660.503/0001-02, conforme parecer técnico emitido pelo servidor competente da Secretaria Municipal de Gestão de Convênios e Projetos Arquitetônicos. Dessa forma, inicia-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis para recorrer da decisão de acordo com as disposições contidas no Edital, contado a partir da publicação desse ato. Destarte, que para a apresentação de recurso referente à classificação da empresa, os licitantes deverão encaminhar a peça pertinente via protocolo físico na Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte e Suprimentos - SMTTS, localizada na Rua do Sol, Nº 389, bairro Comendador Tércio Wanderley, CEP: 57.230-000, Coruripe-AL, em concordância ao prazo inicialmente citado e o horário das 08:00 às 17:00h. Para informações e obtenção gratuita do Edital pode-se utilizar o através do e-mail [coruripe.suprimentosal@gmail.com](mailto:coruripe.suprimentosal@gmail.com).

Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.

**Cecília Ataíde Gonçalves Costa**

Presidente da Comissão Permanente de Licitação - COPEL

Registro Nº: 02786

AVISOS/EDITAIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
AVISO DE COTAÇÃO

O MUNICÍPIO DE CORURIPE/AL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o Nº 12.264.230/0001-47, representada neste ato pela Secretaria Municipal de Educação - SEMED, informa que está recebendo cotações para o seguinte processo:

Processo Administrativo nº 0005789/2023; Objeto: Fornecimento de gêneros alimentícios destinados a composição da alimentação escolar. O prazo para envio de orçamentos e comprovante de inscrição no CNPJ será de 03 (três) dias úteis, a partir desta publicação.

Obs.: As empresas interessadas terão acesso ao termo de referência através do e-mail [compraseducacao.coruripe@gmail.com](mailto:compraseducacao.coruripe@gmail.com) ou diretamente no Setor de Gerência de Compras da Secretaria Municipal de Educação, situado à Rua Lindolfo Simões, Nº 431 – Centro – CEP: 57.230-000 – Coruripe – AL, das 8h às 17h de segunda à sexta-feira.

Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.

KLEBSON DOS SANTOS REIS  
Gerente de Compras da SEMED

Registro Nº: 02787

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**MUNICÍPIO DE CORURIPE - ESTADO DE ALAGOAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E SUPRIMENTOS – SMTTS**

Processo: 0016860/2022;

Modalidade: Pregão Eletrônico n.º – 032.01/2023;

Tipo: Menor preço por item;

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de pneus, câmaras de ar e protetores visando o atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Coruripe/AL.

Data de realização: 03 de julho de 2023, às 09:00h, horário de Brasília.

Disponibilidade: Endereço eletrônico [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br);

Informações: Através do e-mail [coruripe.suprimentosal@gmail.com](mailto:coruripe.suprimentosal@gmail.com).

Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.

**Cecília Ataíde Gonçalves Costa**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação – COPEL

Registro Nº: 02798

**AVISOS/EDITAIS**  
**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**  
**ESTADO DE ALAGOAS**  
**MUNICÍPIO DE CORURIPE**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21.01/2023**

A Secretaria Municipal de Saúde de Coruripe/AL, inscrito sob o CNPJ Nº 24.184.368/0001-15, neste ato representado pelo **Sr. Pedro Hermann Madeiro** (Autoridade Competente), nos termos dos Decretos Municipais nº 1.198/2021, nº 1.206/2021 e nº 1.207/2021, da Lei federal nº 10.520/02 e do Decreto federal nº 10.024/19, resolve **HOMOLOGAR** o presente procedimento licitatório executado na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, autuado sob o Nº 21.01/2023, cujo o objeto é o Registro de Preços para futura e eventual **AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS**, para atender as demandas da secretaria Municipal de Saúde de Coruripe/AL, por meio do site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), firmado entre a Secretaria Municipal e as empresas participantes do CERTAME, para que produza os efeitos legais e jurídicos. Assim, no termo da legislação vigente, fica o presente processo **HOMOLOGADO** em benefício das empresas:

EMPRESA: **EMPORIO 77 LTDA**, cm nome fantasia: **EMPORIO DISTRIBUIDORA**, inscrita no CNPJ sob o nº **13.430.713/0001-37**, para os itens 01, 02 e 04, totalizando o valor de R\$ 1.520.000,00 ( UM MILHÃO, QUINHENTOS E VINTE MIL REAIS).

EMPRESA: **GRANDE RIO VEÍCULOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº **00.416.698/0001-20**, para o item 3, totalizando o valor de R\$ 514.000,00 (QUINHENTOS E QUARTOZE MIL).

Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.

***Pedro Hermann Madeiro***  
***Secretário Municipal de Saúde***

Registro Nº: 02795

## OUTROS

MU. – ESTADO DE ALAGOAS

**EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 009/2022 PROCESSO Nº 021294/2021**

**DO PRAZO** . Fica prorrogado em 12 (doze) meses o prazo de vigência contratual previsto na cláusula segunda do Termo de Contrato nº 009/2022, a contar do dia 23 de fevereiro de 2023

**Fornecedor** : CARVALHO BELTRÃO SERVICOS DE SAUDE LTDA, CNPJ Nº 35.642.172/0001-43.

### **Dotação Orçamentária:**

Órgão: 09.00.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 09.011 - Sec. Municipal de Saúde

Projeto Atividade: 2022 - Gestão dos Serviços de Saúde de Média e Alta Complexidade

Classificação Econômica: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte de Recurso: 1600

**Data da Assinatura:** 16/02/2023.

O inteiro teor do termo de contrato encontra-se disponível no endereço eletrônico <https://transparencia.coruripe.al.gov.br/licitacoes>, no portal da transparência do Município de Coruripe.

Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.

**Pedro Hermann Madeiro**  
Secretaria Municipal de Saúde de Coruripe/AL

Registro Nº: 02792



---

**MU. – ESTADO DE ALAGOAS**  
**EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 009/2022 PROCESSO Nº 021294/2021**

**DO PRAZO** . Fica prorrogado em 12 (doze) meses o prazo de vigência contratual previsto na cláusula segunda do Termo de Contrato nº 009/2022, a contar do dia 23 de fevereiro de 2023

**Fornecedor** : CARVALHO BELTRÃO SERVICOS DE SAUDE LTDA, CNPJ Nº 35.642.172/0001-43.

**Dotação Orçamentária:**

Órgão: 09.00.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 09.011 - Sec. Municipal de Saúde

Projeto Atividade: 2022 - Gestão dos Serviços de Saúde de Média e Alta Complexidade

Classificação Econômica: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte de Recurso: 1600

**Data da Assinatura:** 16/02/2023.

O inteiro teor do termo de contrato encontra-se disponível no endereço eletrônico  
<https://transparencia.coruripe.al.gov.br/licitacoes>, no portal da transparência do Município de Coruripe.

Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.

Pedro Hermann Madeiro

Secretaria Municipal de Saúde de Coruripe/AL

Registro Nº: 02793

---

**MUNICÍPIO DE CORURIPE - ALAGOAS**  
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 041/2023**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029.01/2023**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 000772/2023**

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção 02, destinados ao atendimento das necessidades da Administração Pública de Coruripe/AL. Fornecedor: L C CONSTRUÇÕES LTDA - EPP, CNPJ Nº 03.284.161/0001-42. Valor global: R\$ R\$ 21.363.608,86 (vinte e um milhões, trezentos e sessenta e três mil, seiscentos e oito reais e oitenta e seis centavos). Data de assinatura: 15/06/2023. Vigência: 12 (doze) meses. O inteiro teor da Ata de Registro de Preços -ARP, encontra-se disponível no endereço eletrônico <https://transparencia.coruripe.al.gov.br/licitacoes> , no portal da transparência do Município de Coruripe.

**Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.**

**GEYSON JANÚARIO DA SILVA**

SECRETARIO MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E SUPRIMENTOS DE CORURIPE/AL  
ÓRGÃO GERENCIADOR

**SAMUEL NUNES DE OLIVEIRA**

DAESC – DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO SANITÁRIO DE CORURIPE – AL  
ENTIDADE GESTORA

**GERÔNCIO CARDOSO NETO**

**PREVICORURIBE – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA, APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES  
DO MUNICÍPIO DE CORURIBE - AL  
ENTIDADE GESTORA**

**MUNICÍPIO DE CORURIBE - ALAGOAS  
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 042/2023  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029.01/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 000772/2023**

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção 02, destinados ao atendimento das necessidades da Administração Pública de Coruripe/AL. Fornecedor: GILVÂNIA LIMA DOS SANTOS – ME, CNPJ Nº 11.426.189/0001-03. Valor global: R\$ R\$ 6.661.962,55 (seis milhões, seiscentos e sessenta e um mil, novecentos e sessenta e dois reais e cinquenta e cinquenta e cinco centavos). Data de assinatura: 15/06/2023. Vigência: 12 (doze) meses. O inteiro teor da Ata de Registro de Preços -ARP, encontra-se disponível no endereço eletrônico <https://transparencia.coruripe.al.gov.br/licitacoes> , no portal da transparência do Município de Coruripe. **Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.**

**GEYSON JANÚARIO DA SILVA**  
SECRETARIO MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E SUPRIMENTOS DE CORURIBE/AL  
ÓRGÃO GERENCIADOR

**SAMUEL NUNES DE OLIVEIRA**  
DAESC – DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO SANITÁRIO DE CORURIBE – AL  
ENTIDADE GESTORA

**GERÔNCIO CARDOSO NETO**  
PREVICORURIBE – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA, APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES  
DO MUNICÍPIO DE CORURIBE - AL  
ENTIDADE GESTORA

**MUNICÍPIO DE CORURIBE - ALAGOAS  
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2023  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029.01/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 000772/2023**

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção 02, destinados ao atendimento das necessidades da Administração Pública de Coruripe/AL. Fornecedor: COMERCIAL CONSTRUMIX LTDA, CNPJ Nº 30.506.625/0001-36. Valor global: R\$ 18.921,00 (dezoito mil e novecentos e vinte e um reais). Data de assinatura: 15/06/2023. Vigência: 12 (doze) meses. O inteiro teor da Ata de Registro de Preços -ARP, encontra-se disponível no endereço eletrônico <https://transparencia.coruripe.al.gov.br/licitacoes> , no portal da transparência do Município de Coruripe.

**Coruripe/AL, 15 de junho de 2023.****GEYSON JANÚARIO DA SILVA****SECRETARIO MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E SUPRIMENTOS DE CORURIPE/AL  
ÓRGÃO GERENCIADOR****SAMUEL NUNES DE OLIVEIRA****DAESC – DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO SANITÁRIO DE CORURIPE – AL  
ENTIDADE GESTORA****GERÔNIO CARDOSO NETO****PREVICORURIPE – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA, APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES  
DO MUNICÍPIO DE CORURIPE - AL  
ENTIDADE GESTORA**

Registro Nº: 02794

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E  
TURISMO**

---

**AVISOS/EDITAIS****RELAÇÃO DE LICENÇAS EMITIDAS PELA SEMMA**

<b>Número da Licença</b>	<b>Empreendimento</b>	<b>Tipo de licença</b>	<b>CPF/CNPJ</b>	<b>Interessado</b>	<b>Data de emissão</b>
002/2023	Loteamento Ipê do Éden	LRI	015.057.114-36	Marco Strigazzi	30/03/2023
003/2023	Canteiro de Obras e Usina de Asfalto	LRO	12.264.230/0001-47	Prefeitura Municipal de Coruripe	26/04/2023
004/2023	Loteamento Alto do Pontal	LP	16.953.068/0001-25	LSM CONSTRUÇÕES, INDÚSTRIA E COMÉRCIA EIRELI	02/05/2023
005/2023	Sistema de Abastecimento N° 16	LRO	04.287.961/0001-80	Departamento de Água e Esgoto Sanitário de Coruripe	10/05/2023

*(\*) Republicação*

Registro Nº: 02791

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSITO, TRANSPORTE  
E SUPRIMENTO**

---

**PORTARIAS****PORTARIA CONJUNTA Nº 001, DE 15 DE JUNHO DE 2023**

**Institui a Comissão de Planejamento Anual de Compras da Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte e Suprimentos - SMTTS.**

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E SUPRIMENTOS**, em conjunto com a **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E DA MULHER**, o **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO** e a **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, tendo em vista as atribuições conferidas ao Titular da SMTTS pelo Decreto n.º 1.197 de 09 de fevereiro de 2021, e suas alterações,

**RESOLVEM**

**Art. 1º** - Fica instituída a Comissão de Planejamento Anual de Compras da Prefeitura Municipal de Coruripe, com a finalidade de planejar o atendimento às demandas de contratação de interesse geral das Secretarias e Entidades vinculadas ao Poder Executivo Municipal.

**Art. 2º** - À Comissão de Planejamento Anual de Compras incumbe:

I - realizar o levantamento das necessidades junto às Secretarias e Entidades vinculadas ao Poder Executivo;

II - deliberar quanto ao elenco de itens para composição das demandas de interesse geral;

III - elaborar o Documento de Formalização de Demanda para a deflagração de processos de contratação de soluções de interesse geral;

IV - coordenar e articular, junto às Secretarias e Entidades do Poder Executivo Municipal, a confecção dos Planos de Contratações Anuais;

V - promover periodicamente avaliações e estudos sobre o consumo de bens e serviços de interesse geral, para amplificar a eficiência dos gastos públicos em relação a bens e serviços de interesse geral da máquina pública.

**Art. 3º** - A Comissão de Planejamento Anual de Compras será composta pelos seguintes membros:

I - Fernanda Pedro da Silva, matrícula n.º 3477, que a presidirá;

II - Lucas Henrique Santos Alves, matrícula n.º 51251;

III - Rejane Vieira Ferreira, matrícula n.º 51225;

IV - Vinícius Cavalcanti Rocha, CPF nº 092.405.284-82;

V - Klebson dos Santos Reis, matrícula n.º 50767;

§ 1º - As reuniões da Comissão de Planejamento serão públicas e as deliberações, acolhidas pela maioria dos seus membros, serão registradas em atas, a fim de compor os respectivos processos administrativos de contratações.

§ 2º - As reuniões da Comissão serão instaladas com a presença de todos os seus membros, após convocação do seu Presidente, por qualquer meio, com antecedência mínima de 12 (doze) horas.

**Art. 4º** - A participação na Comissão não será remunerada, sendo considerada serviço público relevante.

**Parágrafo único** - Os servidores membros da Comissão serão dispensados de suas funções rotineiras para que compareçam às reuniões agendadas, mediante prévio aviso ao superior hierárquico.

**Art. 5º** - A Comissão de Planejamento Anual de Compras funcionará de forma subordinada à Secretaria Municipal de Trânsito, Transportes e Suprimentos, que proverá a estrutura necessária ao seu funcionamento e deterá competência para validar, em caráter final, as suas deliberações.

**Art. 6º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE CORURIPE, em 15 de junho de 2023.

**GEYSON JANUÁRIO DA SILVA**

Secretário Municipal de Trânsito, Transporte e Suprimentos

**CÉLIA MARIA GUIMARÃES GAMA**

Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e da Mulher

**RODRIGO ROCHA FARIAS**

Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

**CINTYA ALVES DA SILVA VASCONCELOS**

Secretária Municipal de Educação

Registro Nº: 02790